

ビジネスマナー研修のご案内

貴社のビジネスマナー研修をお手伝いします！

例年、受講された皆様、企業経営者様から大変ご好評をいただいておりますビジネスマナー研修を開催いたします。

◇コミュニケーションの基本 ◇好印象を与えるためのキーポイント ◇言葉遣いの基本等の実践的な研修により、ビジネスマナーの基本を身につけていただけます。

開催概要

■ 日程・会場

①福知山会場 5月9日(水) 市民交流プラザふくちやま 3階市民交流スペース

②舞鶴会場 5月10日(木) 舞鶴21ビル 2階会議室

■ 時間 13:00～17:00(4時間) (受付 12:30より)

■ 対象 取引先企業の従業員さま

■ 定員 60名様 先着順 ※定員に達し次第、募集を締め切らせていただきます。

■ 参加費 **無料** でご参加いただけます。

■ 講師 中尾 恵子氏(MEG代表・人財コンサルタント)

お申込み・お問い合わせは

京都北都信用金庫 地域創生事業部 担当：田中

TEL：0772-22-5121 / FAX：0772-25-1282

◆ FAX 申込書 ◆ 送信先：**0772-25-1282**

本研修に参加ご希望の方は、必要事項をご記入の上、4/27(金)までに FAX にてお申込みください。
※ご記入いただいた情報は、受付名簿作成等研修運営の目的で使用します。

貴社名				住所 〒	
参加者名	フリガナ	性別	男・女	TEL	
		年齢	歳	FAX	
参加者名	フリガナ	性別	男・女	業種	
		年齢	歳	お取引支店名	
参加者名	フリガナ	性別	男・女	参加希望会場(いずれかに○をつけてください)	
		年齢	歳	福知山会場 ・ 舞鶴会場	

主催：京都北都信用金庫、協賛：日本フルハップ